

त्यौहार अग्रिम के लिए आवेदन
APPLICATION FOR FESTIVAL ADVANCE

जिस त्यौहार के लिए आवेदन किया है उसका नाम NAME OF THE FESTIVAL WHICH APPLIED FOR		:
1	नाम Name	:
2	पदनाम Designation	:
3	कार्यालय जिसमें काम कर रहे हो Office in which working	:
4	स्थायी है या आस्थायी, यदि आस्थायी है, तो क्या स्थायी पदधारी से स्योरिटी दी गई है Whether Permanent / Temporary, If temporary, Whether surety from a permanent official is furnished	:
5	मूल वेतन + डी.पी. + एस.आई. Basic pay + D.P. + S.I.	:
6	क्या चालू वित्त वर्ष के दौरान इससे पहले त्यौहार अग्रिम लिया गया है यदि ऐसा है तो त्यौहार का नाम Whether a festival advance has been drawn earlier during the current financial year and if so, the name of the festival	:
7	क्या इससे पहले दिए गए त्यौहार अग्रिम की वसूली पूर्णतया कर ली गयी है Whether the Festival Advance granted on the previous occasion has been recovered fully	:
8	यदि निलंबित / इ.ओ.एल. / एच. पी. एल. / एल. पी. आर. एवं अवकाश की अवधि Whether under Suspension / EOL / HPL / LPR and the period of leave	:

मैं यह घोषणा करता हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण सत्य हैं
I declare that the particulars furnished above are true.

आवेदक के हस्ताक्षर
Signature of Applicant

स्थान / Station :

दिनांक / Date :